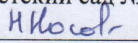


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 17 г. Лениногорска» муниципального образования
«Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан
Татарстан Республикасы «Лениногорск муниципаль районы» муниципаль берәмлеге «Лениногорск шәһәренен
17нче санлы балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем биру учреждениесе

Принято
педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №17»
протокол
от 30.11.2021г.№ 2

Согласовано
председатель ППО МБДОУ
«Детский сад №17»
 Н.А.Носова
протокол от 24.11.2021г. №39



Утверждаю
заведующий МБДОУ
«Детский сад №17»
И.Р.Гараева
введено в действие приказом
от 01.12.2021г. №85

Положение
о методической работе МБДОУ «Детский сад № 17»
(далее - Положение)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17 г. Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее ДОУ) разработано в соответствии требованиями п.20 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которым к компетенции ДОУ относится организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.
- 1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру, основные направления методической работы в ДОУ.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020г.;
 - Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373;
 - Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 №544 «Об утверждении профессиональных стандартов педагога»;
 - Уставом ДОУ
- 1.4. Под методической работой в ДОУ понимается целостная, основанная на достижениях науки, передового опыта и конкретном анализе затруднений педагогических работников, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства каждого педагогического работника, на обобщение и развитие творческого потенциала педагогического коллектива в целом, на достижение оптимальных результатов образования, воспитания и развития воспитанников.

2. Цель, задачи и основные направления методической работы

- 2.1. Цель методической работы в МБДОУ - создание в МБДОУ образовательной среды, способствующей реализации творческого потенциала педагога и педагогического коллектива.
- 2.2. Задачи методической работы:
 - анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, способствующего реализации личностно-ориентированного социально-педагогического подхода;
 - повышение профессионального мастерства педагогических работников;
 - формирование у педагогических работников основных компетенций, необходимых для создания социальной ситуации развития воспитанников, соответствующей специфике дошкольного возраста.
- 2.3. Основные направления методической работы:
 - 2.3.1. Аналитическая деятельность:
 - мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников ДОУ;
 - создание и ведение базы данных о педагогических работниках ДОУ;
 - выявление затруднений педагогических работников дидактического и методического характера;
 - сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы педагогических работников ДОУ;
 - изучение, обобщение и распространение педагогического опыта педагогических работников ДОУ;
 - изучение и анализ состояния и результатов собственной деятельности (методической работы), определение направлений ее совершенствования.
 - 2.3.2. Информационная деятельность:
 - формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
 - изучение нормативных правовых документов, в том числе Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
 - ознакомление педагогических работников ДОУ с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;
 - создание медиатеки.
 - 2.3.3. Организационно-методическая деятельность:
 - изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
 - прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников ДОУ, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
 - организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конкурсов;
 - участие в разработке программы развития ДОУ;
 - методическое сопровождение подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства;
 - организация проведения экспертизы авторских методических материалов.
 - 2.3.4. Консультационная деятельность:
 - организация консультационной работы для педагогических работников ДОУ (индивидуальное, групповое консультирование);
 - разработка методических рекомендаций (в том числе образцов документов) для педагогических работников с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

3. Структура методической работы

- 3.1. В структуре методической работы ДОУ функционируют:
 - педагогический совет;
 - совещание при заведующем;
 - постоянная творческая группа педагогов - добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, разработке, обобщении

материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми. Руководит группой воспитатель высшей категории;

- временная творческая группа - добровольное профессиональное объединение педагогов. Создаются решения конкретной кратковременной творческой проблемы (например, подготовка к педагогическому совету, семинару и т.д.);
- аттестационная комиссия ДООУ.

4. Формы и содержание методической работы

4.1. Основными формами методической работы в ДООУ являются:

- заседания педагогического совета ДООУ;
- методические конференции, семинары, совещания;
- методические занятия - открытые занятия, мастер-классы, практикумы, круглые столы и т.д.;
- разработка учебно-методических материалов и документов;
- консультирование педагогических работников;
- самообразование педагогических работников;
- наставничество;
- иные формы.

4.2. Основным содержанием методической работы на заседаниях педагогического совета являются:

- разработка, обсуждение и принятие основной образовательной программы дошкольного образования ДООУ;
- анализ соответствия развивающей предметно-пространственной среды ДООУ требованиям ФГОС;
- разработка организационно-методического сопровождения процесса реализации основной образовательной программы дошкольного образования ДООУ;
- анализ результатов самообразования педагогических работников
- анализ выполнения планов работы;
- анализ рекомендаций аттестационной комиссии;
- выработка и реализация комплекса мер по повышению квалификации педагогических работников.

4.3. Методические совещания проводятся в целях решения конкретных вопросов реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Методические совещания организуются и проводятся старшим воспитателем (заведующим ДООУ).

4.4. Методические конференции и семинары. Проводятся для рассмотрения результатов исследований по проблемам дошкольного образования, путей дальнейшего совершенствования деятельности ДООУ, внедрения новых методов и средств образования и т.д. В ходе методических конференций и семинаров обобщается и пропагандируется опыт как отдельных педагогических работников ДООУ, так и ДООУ в целом. По наиболее важным методическим вопросам могут проводиться методические конференции и семинары муниципального и республиканского уровня.

4.5. В ходе методических конференций и семинаров, как правило, вырабатываются рекомендации, которые утверждаются приказом заведующего ДООУ.

4.6. Методические занятия. Проводятся по плану работы ДООУ, по наиболее сложным и важным вопросам основной образовательной программы дошкольного образования. Методические занятия проводятся наиболее подготовленными педагогическими работниками ДООУ в целях обмена опытом, оказания помощи иным педагогическим работникам. Открытые занятия обсуждаются на совещании при заведующем ДООУ.

5. Организация методической работы

5.1. Руководство методической работой ДООУ осуществляет заведующий ДООУ.

5.2. Планирование методической работы в ДООУ осуществляется на учебный год. План методической работы ДООУ является частью плана работы ДООУ на учебный год.

5.3. Организация методической работы возлагается на старшего воспитателя ДООУ, который:

- координирует и контролирует работу педагогов по всем направлениям педагогической деятельности;
- обобщает, систематизирует и пополняет методическую копилку докладами, сообщениями, сделанными на заседаниях Педагогического совета, семинарах, конспектами открытых мероприятий и т.д.;

- планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат для повышения педагогического мастерства педагога, проведение открытых показательных мероприятий, мастер-классов для демонстрации методов образовательной и воспитательной работы.
- 5.4. ДОУ формулирует единую методическую тему, исходя из следующих требований:
- актуальность темы;
 - учет достигнутого ДОУ уровня деятельности, интересов и запросов педагогов;
 - связь темы с конкретными научно-педагогическими исследованиями и рекомендациями, с педагогическим опытом, накопленным практикой работы других учреждений;
 - учет ресурсов ДОУ.
 - Единая методическая тема ДОУ реализуется через систему методической работы.

6. Делопроизводство

6.1. В номенклатуру дел по методической работе входят:

- нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе);
- база данных по педагогическим работникам ДОУ;
- протоколы и материалы методических органов ДОУ;
- годовые планы и отчеты по методической работе;
- перспективные планы и материалы по повышению квалификации педагогических работников ДОУ;
- материалы по профессиональным конкурсам;
- материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта ДОУ;
- учебно-методические пособия, разработанные педагогическими работниками ДОУ.